

PATVIRTINTA

Žemės ūkio agentūros prie Žemės ūkio
ministerijos direktoriaus

2024 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. PĮ-2.1 E-27

**ŽEMĖS ŪKIO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO
(ŽEMĖS ŪKIO ŽINIŲ IR INOVACIJŲ SISTEMOS - SKAITMENINĖS / INFORMACINĖS
PLATFORMOS SUKŪRIMO IR ĮDIEGIMO PROJEKTO VEIKLAI)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Žemės ūkio agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) vyriausiojo specialisto (Žemės ūkio žinių ir inovacijų sistemos - skaitmeninės / informacinės platformos sukūrimo ir įdiegimo projekto veiklai) (toliau – darbuotojas) pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu arba jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginiį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
 - 3.2. būti įgyvendinęs nuo pradžios iki pabaigos projektą (-us), išmanyti valdymo nuo pradžios iki pabaigos procesą;
 - 3.3. būti įgyvendinęs projektą (-us) vadovo pozicijoje;
 - 3.4. turėti patirtį įgyvendinant projektą (-us), susijusius su informacinių sistemų sukūrimu, plėtra, modernizavimu;
 - 3.5. būti susipažinęs su ES teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Žemės ūkio žinių ir inovacijų sistemos kūrimą;
 - 3.6. mokėti analizuoti, apibendrinti informaciją ir savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, rinktis darbo metodus;
 - 3.7. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti dokumentų rengimą ir tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 3.8. mokėti anglų kalbą ne mažesniu nei B1 lygiu;
 - 3.9. mokėti dirbti kompiuteriu „Microsoft Office“ programiniu paketu.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

4. Darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. užtikrina Žemės ūkio žinių ir inovacijų sistemos - skaitmeninės / informacinės platformos sukūrimo ir įdiegimo projekto (toliau – Projektas) savalaikį ir tinkamą įgyvendinimą;
 - 4.2. savarankiškai planuoja laiko ir išteklių naudojimą Projektui įgyvendinti;

4.3. organizuoja darbo grupės, sudarytos Projektui įgyvendinti, darbą (toliau – Darbo grupė) ir jį koordinuoja, užtikrina sklandžią komunikaciją Darbo grupės viduje;

4.4. kontroliuoja Projekto rezultatų pasiekimo progresą, peržiūri tarpinius rezultatus ir juos tvirtina Darbo grupės lygmenyje;

4.5. užtikrina savalaikį informacijos (Projekto eigos ataskaitos, viešųjų pirkimų ir kitų dokumentų) teikimą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijoje (toliau – ŽŪM arba Projekto vykdytojas) sudarytam Projekto priežiūros komitetui (toliau – PPK);

4.6. nedelsiant teikia informaciją Agentūros direktoriui, PPK, Projekto vykdytojui ir partneriams (ŽŪM, VĮ Žemės ūkio duomenų centrai ir VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai) (toliau – Projekto partneriai) apie įvykusius arba numatomus Projekto planuoto įgyvendinimo nukrypimus, dėl kurių keičiasi Projekto apimtis, išlaidos, pratęsimas įgyvendinimo laikotarpis ar kitaip keičiasi Projektas ar Projekto sutartyje nustatyti Projekto vykdytojo įsipareigojimai;

4.7. bendradarbiauja su Projekto partneriais bei Projekto vykdytoju;

4.8. prižiūri Projekto partnerių ir Projekto vykdytojo darbą, pasirašytas sutartis su paslaugų teikėjais;

4.9. atstovauja Agentūrą Projekto įgyvendinimo klausimais;

4.10. užtikrina Projekto viešinimo informacijos parengimą pagal nustatytus reikalavimus ir bendradarbiauja, teikia informaciją padaliniui, atsakingam už Agentūros viešinimo sklaidą;

4.11. pagal savo kompetenciją vykdo kitus su Projekto vykdomomis veiklomis susijusius nenuolatinio pobūdžio Agentūros direktoriaus pavedimus, tam kad būtų pasiekti Agentūros veiklos tikslai;

4.12. atsiskaito už Projekto įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus Agentūros direktoriui;

4.13. šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Agentūros direktoriui.

Susipažinau:

(vardas, pavardė)

(parašas)